



**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**  
 PROVINCIA DI CATANIA

N.      di prot.

N. 54 Reg. Del.

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** "Approvazione Referto sul Controllo di Gestione, Relazione sul Piano della Performance, anno 2014"

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio	_____
Competenze	_____
Cod. _____ Cap. _____	_____
Art. _____	_____
Spese per	_____
_____	_____
Somma stanziata €.	_____
Aggiunta per storni €.	_____
€.	_____
Dedotta per storni €.	_____
€.	_____
Impegni assunti €.	_____
Fondo disponibile €.	_____

L'anno duemilaquindici addi 05  
 del mese di Maggio  
 alle ore 16:00 nella Casa comunale e nella consueta sala  
 delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta  
 Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Sig. Andrea Messina  
 e con l'intervento dei Signori:

- 1) Sig. Russo Giovanni
- 2) Sig. Sapienza Carmelo
- 3) Sig. D'Aquino Nunzio
- 4) Sig. Iraci Sareri Laura \*

Non sono intervenuti gli assessori (\*):

- 1) Provi
- 2) \_\_\_\_\_

Visto ed iscritto al n. \_\_\_\_\_  
 del Cap. \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ nel partitario  
 uscita di competenza di €.

Assiste il Segretario del Comune Dott. Vincenzo Scarcella

Addi 2015  
 Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello  
 art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara  
 aperta la seduta

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della complessiva spesa di  
 Euro \_\_\_\_\_  
 Il Responsabile

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che  
 copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo  
 Pretorio online dal 08/05/2015 \*1599 consequenti  
 Certifica inoltre che non risulta prodotta all'Ufficio comunale  
 alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta li, \_\_\_\_\_  
 Il Segretario Comunale

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Sentita la relazione del Dott. Andrea Messina - Sindaco;**

**Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: << Approvazione Referto sul Controllo di Gestione, Relazione sul Piano della Performance, anno 2014 >>;**

**Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;**

**Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;**

**Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;**

**Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;**

### **D E L I B E R A**

**Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: << Approvazione Referto sul Controllo di Gestione, Relazione sul Piano della Performance, anno 2014 >>;**

**La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione, all'unanimità**

### **D E L I B E R A**

**Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.**



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -  
www.sangiovanlapunta.gov.it

SETTORE AA. GG. e II

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

"Approvazione Referto sul Controllo di Gestione, Relazione sul Piano della Performance, anno 2014".

### ELENCO ALLEGATI:

REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE

li \_\_\_\_\_

L'UFFICIO PROPONENTE

Da inserire nell'ordine del giorno \_\_\_\_\_

IL SINDACO

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza del

05/05/2015 con deliberazione n° 54 del 17:00 e seg

Data \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO GENERALE

### CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

Trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO DI SEGRETERIA

Li \_\_\_\_\_

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 del L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Data 4/05/2015

IL RESPONSABILE

### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

FAVOREVOLE

Data 04/05/2015

IL RESPONSABILE

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Parere per la consulenza giuridico amministrativa ed ai sensi dell'art. 63 comma 3 dello Statuto Comunale:

Visto il contenuto dell'istruttoria il Segretario Generale esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Data 4/5/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

### IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ \_\_\_\_\_

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. \_\_\_\_\_ ART. \_\_\_\_\_

COMP./RESIDUI \_\_\_\_\_ DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_

Somma stanziata € \_\_\_\_\_

Variazioni in aumento € \_\_\_\_\_

Variazione in diminuzione € \_\_\_\_\_

Stanziamento aggiornato € \_\_\_\_\_

Somme già impegnate € \_\_\_\_\_

SOMMA DISPONIBILE € \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data \_\_\_\_\_



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

### IL SEGRETARIO GENERALE

**Proposta di deliberazione ad oggetto: Approvazione Referto sul Controllo di Gestione, Relazione sul Piano della Performance, anno 2014.-**

Vista la delibera di C.C. n. 36 del 11/08/2014 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2014. Bilancio di Previsione Pluriennale 2014/2016 e Relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la delibera di G.C. n. 107 del 12/08/2014 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2014";

Vista l'organizzazione dell'Ente con l'articolazione della macrostruttura funzionale in Settori nonché le determine sindacali di nomina dei Responsabili delle aree delle Posizioni Organizzative;

Visti gli artt. 196, 197 del D. Lgs. n. 267/2000 che prevedono l'applicazione del controllo di gestione attraverso la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati e l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;

Richiamate, per le parti ancora vigenti, la Delibera di Giunta Municipale n. 32 del 28/02/2012 e la n. 30 del 20/11/2012 sui controlli di gestione e controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n. 29 del 18/02/2014 con la quale il Dott. Ardizzone Giorgio è stato nominato responsabile del controllo strategico e di gestione per l'anno 2014, la Determina Sindacale n. 33 del 27/06/2013 con la quale è stato nominato il sig. Fazio Francesco, componente dell'organo di controllo strategico e di gestione per un anno, la Determina Sindacale n. 70 del 01/10/2014 con la quale è stata nominata la Dott.ssa Manuela Puglisi, componente dell'Organo di Controllo Strategico e di Gestione sino alla fine del mandato elettorale;

Vista la nota prot. n. 12194 del 30/04/2015 di trasmissione del referto del Controllo di Gestione per l'anno 2014, da intendersi quale Relazione sul Piano della Performance, da parte del sopracitato Responsabile, dott. Giorgio Ardizzone e dalla componente Dott.ssa Manuela Carla Rita Puglisi;

Visto l'art. 198 bis del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 1, 5° comma del D.L. 12 luglio 2004, n. 168 convertito nella Legge 30 luglio 2004, n. 191, in forza del quale, nell'ambito dei sistemi di controllo di gestione di cui agli artt. 196, 197 e 198, la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo anche alla Corte dei Conti;

Avute presenti le disposizioni della Legge 7 dicembre 2012, n. 213 (Conversione in legge, con mod. del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, ..... ) e segnatamente l'art. 3 ad oggetto: "rafforzamento dei controlli in materia di enti locali"

Rilevato che le nuove disposizioni normative riscrivono il sistema dei controlli interni sostituendo l'articolo 147 del TUEL, relativo alle tipologie di controlli interni degli enti locali ed introducendo gli artt. da 147 bis a quinquies.

In particolare:

secondo quanto previsto dal riscritto articolo 147, gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

il comma 2 dell'articolo 147 disciplina in via generale le tipologie dei controlli interni, chiarendo gli obiettivi del sistema di controllo interno, che è diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;
- e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

Tenuto conto che le nuove norme prevedono per quanto riguarda l'entrata in vigore delle disposizioni, al comma 3 del novellato articolo 147 precisa che le disposizioni contenute nelle lettere d) ed e) del comma 2 concernenti la redazione del bilancio consolidato nonché il controllo della qualità dei servizi erogati, si applicano ai comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

Considerato che il comma 4 stabilisce, infine, che all'organizzazione dei controlli interni partecipino il segretario, il direttore generale, laddove previsto, tutti i responsabili di settore, le unità di controllo, laddove istituite.

Rilevato che questo Comune ha adottato apposito regolamento in materia di controlli (Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 22/01/2013) al fine di adeguarli alle nuove previsioni in materia dettate dal dl n. 174/2012, che prevedono:

- modalità di realizzazione del controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile;
- modalità di realizzazione del controllo sulle società partecipate non quotate;
- modalità di realizzazione del controllo sugli equilibri finanziari;
- modalità di raccordo tra le figure coinvolte nel sistema dei controlli (segretario, direttore, responsabile finanziario);

**Richiamati:**

articolo 147-bis: disciplina del controllo di regolarità amministrativa e contabile.

articolo 147-ter: disciplina del controllo strategico. Tale nuova disciplina entra in vigore a decorrere dal 2015 per gli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

articolo 147-quater: disciplina dei controlli sulle società partecipate non quotate. Tale nuova disciplina entra in vigore a decorrere dal 2015 per gli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

articolo 147-quinquies: disciplina del controllo sugli equilibri finanziari.

articolo 153 che rafforza il ruolo del responsabile finanziario di tutore e garante degli equilibri del bilancio, ribadendo la sua autonomia di azione nel rispetto dell'ordinamento, dei principi di contabilità e degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato.

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 9/05/2008 n. 20;

Visti: il D.Lgs 18/08/2000 n. 267/2000 – t.u.e.l. e s.m.i.; il D.Lgs. n. 165 del 15/03/2011, n. 150 del 15/11/2009 e n. 141 dell'1/08/2011;

Visto lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005 e successive modifiche approvate con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Legge 6/11/2012 n. 190; la Legge 7/12/2012 n. 213 di conversione del D. L. 10/10/2012 n. 174; il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33; il D.Lgs. 8/04/2013, n. 39 - Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Preso atto che sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 67 del 21 marzo 2015 è stato pubblicato il Decreto del Ministero dell'Interno 16 marzo 2015 recante l'ulteriore differimento al 31 maggio del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali.

#### **VISTI I PARERI:**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica,**

Visto il contenuto dell'istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.1, comma 1, lettera i, della L.R. n.48/91 come integrato dall'art.12 della L.R.30/2000. F.to avv. Antonino Di Salvo

**Parere in ordine alla regolarità contabile,**

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000 e dell'art.1 della L.R.n.48/91 come integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del provvedimento. F.to IDC Francesco Privitera Benfatto,

**Parere per la consulenza giuridico amministrativa ed ai sensi dell'art. 63 comma 3 dello Statuto Comunale.**

Visto il contenuto dell'istruttoria il Segretario Generale esprime parere favorevole, f.to dott. Vincenzo Scarcella

#### **PROPONE** **alla Giunta Municipale**

→Di approvare, ai sensi degli artt. 196, 197, 198 e 198 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i., il Referto sul Controllo di Gestione, da intendersi quale Relazione sul Piano della Performance, per l'esercizio 2014, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

→Di trasmettere copia della presente deliberazione alla Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Regione Sicilia nonché al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi, come disposto dal comma 1 dell'art. 18 L. R. 16/12/2008 n. 22 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D.lgs. n. 14/03/2013 n. 33 - Sezione Provvedimenti - Provvedimenti Organi indirizzo politico e Sezione Performance - Relazione Performance.

→Di rendere, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000, stante l'urgenza nel provvedere.

# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Al Segretario Direttore Generale  
Dott. Vincenzo Scarcella

Al Settore Affari Generali ed Istituzionali  
Avv. Antonino di Salvo

Sede

**Oggetto: Trasmissione Referto del Controllo di gestione anno 2014.**

Con la presente in ossequio all'incarico conferitoci, avendo gli scriventi completato le attività previste, si trasmette il Referto del Controllo di Gestione 2014.

Si evidenzia che lo stesso dopo la ratifica della Giunta deve essere inviato alla Corte dei Conti.

A tal fine si allega bozza schema della delibera di Giunta.

Tanto si doveva.

San Giovanni La Punta, li

*Il Responsabile Controllo di Gestione*

*Dott. Ardizzone Giorgio*

*Componente Controllo di Gestione*

*Dott.ssa Puglisi Manuela Carla*

PRATICA ASSEGNATA A

*Avv. di Salvo*

IL 4 MAG. 2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
1)	1) <i>proci</i>	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)

**EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° 54 della seduta  
05/05/2015 ore 17:00 e seg.  
ore \_\_\_\_\_ che previa lettura viene sottoscritto come segue :

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

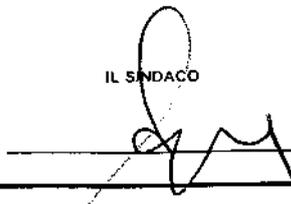
IL SEGRETARIO COMUNALE

**I COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

<i>[Signature]</i>

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO  


IL SINDACO  


IL SEGRETARIO COMUNALE  


---

Atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-  
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO .

San Giovanni La Punta, li

05 MAG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  




**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) – PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

*L'ALLEGATO: REFERTO DI CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2014, DI CUI ALLA  
PRESENTE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 54 DEL 05/05/2015, SI TROVA  
DEPOSITATO PRESSO L'UFFICIO DELIBERE A LIBERA VISIONE DI CHIUNQUE.*

*L'Istruttore Amministrativo  
(Sig.ra Agata Toscano)*



**IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
DIRIGENTE SETTORE AA.GG. E II.**  
*(Avv. Antonino Di Salvo)*